

ПРИНЯТО

на общем собрании  
работников МАДОУ № 131  
«Детский сад общеразвивающего вида»  
Протокол № 2 от 17.10.2024

УТВЕРЖДЕНО

Заведующая МАДОУ №131  
«Детский сад общеразвивающнго вида»  
\_\_\_\_\_  
М.С. Ермузевич  
Приказ № 265-ОД от 18.10.2024

**Положение об общем собрании работников Учреждения  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения №131«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по художественно-эстетическому  
направлению развития воспитанников»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 131 «Детский сад общеразвивающего вида» (далее - Учреждение), в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ, Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и региона, использует письма и методические разъяснения Минздравсоцразвития России, нормативно правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание работников Учреждения является органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Общее собрание работников Учреждения представляет полномочия всего трудового коллектива.

1.5. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством РФ, обязательны для исполнения администрацией Учреждения, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания работников Учреждения**

2.1. Общее собрание работников Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников Учреждения реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников Учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания работников Учреждения**

3.1. Общее собрание работников Учреждения:

- принимает Устав, изменения в Устав;
- избирает представителей прямым открытым голосованием с определением сроков его полномочий;
- Утверждает Коллективный договор;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ;
- принимает Положения о доплатах и надбавках и иные локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины работниками ДОУ;
- обсуждает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ;
- рассматривает вопросы, связанные с укреплением и развитием материально-технического оснащения образовательного и жизнеобеспечивающего процессов ДОУ, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

- решает другие вопросы, регламентирующие деятельность Учреждения.

#### **4. Организация управления Общим собранием работников Учреждения**

- 4.1 В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.
- 4.2 На заседании Общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3 Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.
- 4.4 Председатель Общего собрания работников Учреждения:
- организует деятельность Общего собрания;
  - организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 4.5 Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 4.7. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% плюс один член работников трудового коллектива Учреждения.
- 4.6 Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
- 4.7 Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих плюс один голос.
- 4.8 Решение Общего собрания обязательно для выполнения всех членов работников Учреждения.

#### **5. Документация Общего собрания работников Учреждения**

- 5.1. Заседания Общего собрания работников Детского сада оформляются протокольно.
- 5.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Общего собрания работников Учреждения, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.
- 5.3. Протоколы Общего собрания работников Учреждения включаются в номенклатуру дел Детского сада и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Детского сада.
- 5.4. Протоколы заседаний Общего собрания работников Учреждения доступны для ознакомления всем работникам Детского сада.
- 5.5. Срок полномочий Общего собрания работников Учреждения – неопределенный срок.

#### **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления ДОУ**

6.1 Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МАДОУ №131: Педагогическим советом, Родительским комитетом:

- участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета;
- представление на ознакомление педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседаниях Общего собрания работников Учреждения;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского комитета.

## **7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения**

7.1 Общее собрание работников Учреждения не имеет ответственность:

- за выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ними задач и компетенций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения**

8.1 Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

8.2 В книге протоколов фиксируются:

Дата проведения;

Количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания работников Учреждения.

8.4 Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.5 Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

8.6 Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения хранится в делах Учреждения и передаётся по акту.